

	10 L / Doc CCD	30 L / Doc CCD
Campo di apprendimento	D1: Muoversi con competenza nell'ambito professionale (parte CCD)	D2: Riflettere sullo sviluppo professionale e portarlo avanti in modo autonomo
Competenze operative	«d2: Impostare la collaborazione con diversi team del commercio al dettaglio »	«d3: Riconoscere gli sviluppi aziendali nel commercio al dettaglio e assumere nuovi compiti»
Conoscenze di base	<p>Illustrano la direzione/conduzione aziendale e l'organizzazione della propria azienda.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Descrivono gli stili di direzione elementari nonché i principali compiti e strumenti di gestione. ➤ Spiegano le forme organizzative di un'azienda. ➤ Distinguono la strategia aziendale dalla concezione direttrice dell'azienda. ➤ Definiscono quali sono le possibili forme di cooperazione con altre aziende. ➤ Determinano le proprie competenze con l'aiuto di uno schema. 	<p>Illustrano i comportamenti abituali adottati per poter gestire i cambiamenti in un'azienda.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Distinguono i diversi tipi di collaboratori per quanto concerne la reazione ai cambiamenti. ➤ Rappresentano autonomamente delle strategie per gestire i cambiamenti. ➤ Spiegano le fasi in un processo di cambiamento ➤ Descrivono le diverse tecniche di apprendimento.
Obiettivi di valutazione (abilità e attitudini; competenze linguistiche)	<p>Portano con profitto le proprie competenze nei diversi team.</p> <p>Impiegano in modo efficiente gli strumenti informatici di uso corrente per la collaborazione digitale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dalle strutture organizzative e di conduzione ricavano importanti informazioni relative alle strutture decisionali. 	<p>Analizzano il proprio comportamento nei confronti dei cambiamenti in ambito professionale e deducono conseguenze per il proprio comportamento.</p> <p>Utilizzano diverse tecniche di apprendimento per la loro formazione e formazione continua.</p> <p>Analizzano le proprie competenze e formulano obiettivi realistici e misure appropriate per il loro futuro sviluppo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Analizzano le proprie competenze e ne ricavano misure appropriate. ➤ Applicano in modo mirato i vari metodi di riflessione. <p>Attuano in modo costruttivo i feedback concernenti lo sviluppo delle loro competenze professionali.</p>
Mezzi di apprendimento	MC: «Muoversi con competenza nell'ambito professionale» EO: d2	MC: «Riflettere sullo sviluppo professionale e portarlo avanti in modo autonomo» EO: d3

	40 L / Doc Ita (20) / Doc Ted (20)	20 L / Doc Ita	20L / Doc Ted
Campo di apprendimento	D1: Muoversi con competenza nell'ambito professionale (parte lingua)	Trasmissione integrata della lingua nazionale nel CA 3: Comunicare nella lingua nazionale regionale	Trasmissione integrata della lingua straniera nel CA 4: Comunicare in una lingua straniera
Competenze operative	«d2: Impostare la collaborazione con diversi team del commercio al dettaglio »	«d2: Impostare la collaborazione con diversi team del commercio al dettaglio »	«d2: Impostare la collaborazione con diversi team del commercio al dettaglio »
Conoscenze di base	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Spiegano le tecniche di comunicazione come ascolto attivo, messaggi-io oppure cambio di prospettiva</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Fanno la distinzione fra affermazione e argomentazione.</i> ➤ <i>Spiegano le varie parti di una frase completa.</i> ➤ <i>Distinguono le frasi principali e le frasi subordinate.</i> ➤ <i>Formulano proposizioni causali (sintassi) e collegamenti di proposizioni.</i> ➤ <i>Costruiscono le argomentazioni in modo coerente.</i> ➤ <i>Dispongono del vocabolario appropriato per spiegare gli organigrammi.</i> ➤ <i>Coniugano i verbi in diversi tempi grammaticali.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Utilizzano i pronomi per precisare chi sostiene un'opinione e quale.</i> ➤ <i>Citano numeri (es. numeri telefonici, prezzi, numeri di avviamento postale).</i> ➤ <i>Coniugano i verbi al presente, a un tempo del passato e a uno del futuro.</i> ➤ <i>Collegano frasi parziali tramite congiunzioni causali.</i> ➤ <i>Dispongono del vocabolario necessario per formulare opinioni</i>
Obiettivi di valutazione (abilità e attitudini; competenze linguistiche)	<p>Giustificano con convinzione oralmente e per iscritto la propria opinione anche in una lingua straniera (livello B1 QCER).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Coinvolgono in modo convincente le proprie idee e opinioni nel colloquio con i colleghi del team anche in una lingua straniera.</i> ➤ <i>Applicano il vocabolario appropriato per esprimere le opinioni in una lingua straniera.</i> ➤ <i>Applicano le diverse forme di domanda.</i> ➤ <i>Applicano le tecniche di conversazione anche in una lingua straniera per convincere altre persone.</i> ➤ <i>Formulano anche in una lingua straniera la propria opinione tramite e-mail.</i> ➤ <i>Tramite gli strumenti digitali dell'azienda redigono correttamente un'e-mail interna e dei messaggi anche in una lingua straniera.</i> <p>Nelle diverse situazioni frenetiche applicano tecniche di comunicazione di-stensive come per esempio ascolto attivo, autorivelazione oppure cambio di prospettiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Impiegano tecniche di comunicazione appropriate per affrontare situazioni difficili nel team.</i> <p>Applicano la tecnica di comunicazione per contribuire al chiarimento di fatti o situazioni</p>	<p>Giustificano con convinzione oralmente e per iscritto la propria opinione anche in una lingua straniera (livello B1 QCER).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Redigono una semplice presa di posizione.</i> ➤ <i>Comunicano applicando tecniche di comunicazione volte a placare la tensione.</i> ➤ <i>Formulano obiettivi utilizzando il futuro come forma verbale.</i> ➤ <i>Allestiscono liste di controllo.</i> 	<p>Giustificano con convinzione oralmente e per iscritto la propria opinione anche in una lingua straniera (livello B1 QCER).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Con l'aiuto di esempi sostengono gli argomenti.</i>
Mezzi di apprendimento	MC «Muoversi con competenza nell'ambito professionale» EO «d2»	EO «d2»	EO «d2»