

| | | |
|-----------------------|---|---------------|
| CPC Chiasso | Modulo di lavoro | Pagina 1 di 2 |
| | ML 2-01 Obiettivi d'insegnamento | |

| | | |
|--|---|---|
| Materia: Economia aziendale | Curricolo: SMC profilo E dal 2022-2023 Anno: 1. anno | Ore lezione settimanali: 1 |
| Obiettivo di formazione | Contenuti del programma | Metodo di valutazione |
| <p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <p>Modello di azienda - bisogni/beni, fattori di produzione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partendo da alcuni elementi concreti, definisco l'azienda, la sua struttura, i suoi compiti e i suoi obiettivi. - Definisco e classifico i bisogni e i beni. - Descrivo i fattori di produzione a disposizione di un'azienda in relazione all'attività svolta. - Individuo il know-how come elemento determinante per il successo aziendale. <p>Modello di azienda – sfere ambientali</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con l'aiuto di semplici esempi pratici collego rilevanti sviluppi imprenditoriali alle sfere ambientali (in campo economico, sociale, tecnologico ed ecologico). <p>Modello di azienda – gruppi di interesse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con l'aiuto di esempi pratici descrivo le rivendicazioni tipiche dei gruppi di interesse nei confronti delle aziende e del settore e ne illustro i conflitti di obiettivi. <p>Strategia / linee direttrici / concetto di azienda</p> | <p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bisogni e beni - Fattori di produzione - Funzioni aziendali - Tipologia di aziende - Sfere ambientali - Gruppi di interesse e i relativi conflitti - Obiettivi aziendali - Distinzione tra capitale proprio e capitale estraneo - Problema della liquidità per la continuità nel tempo dell'azienda - Organizzazione procedurale e strutturale | <p>La valutazione della persona in formazione avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prove scritte, 3 per semestre - applicazione e partecipazione alle lezioni - esecuzione puntuale dei compiti - eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli allievi |

| | | |
|---|--|--|
| <p>- Con l'aiuto di semplici esempi pratici distinguo i seguenti termini: linee direttrici, strategia aziendale e concetto di azienda.</p> <p>Organizzazione strutturale Spiego la funzione di un'organizzazione strutturale e le seguenti forme con l'aiuto di esempi pratici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - forme di organizzazione (organizzazione verticale o gerarchica e organizzazione gerarchico-funzionale con posti di stato maggiore); - organizzazione strutturale secondo funzioni; - organizzazione strutturale secondo altri criteri (prodotti, mercati); - centro di profitto. - Per queste forme presento le particolarità relative a compiti, margine di controllo, via di servizio e struttura dei livelli gerarchici e delle competenze. <p>Spiego i seguenti termini:</p> <ul style="list-style-type: none"> - descrizione della funzione o del posto di lavoro; - grafico delle funzioni; - mansionario. <p>In semplici descrizioni delle funzioni o del posto di lavoro valuto il coordinamento fra compiti, competenze e responsabilità.</p> | | |
| | Supporti didattici necessari: Manuale di riferimento di economia aziendale GLIMI | |