

Materia: Diritto	Curricolo: <b>SMC profilo E dal 2022-2023</b> Anno: 3. anno	Ore lezione settimanali: 2
<b>Obiettivo di formazione e competenze</b>	<b>Contenuti del programma</b>	<b>Metodo di valutazione</b>
<p><b>Obiettivi</b></p> <p><b>Al termine del corso lo studente è in grado di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguere i principali contratti nominati, non che le regole più importanti che da essi discendono.</li> <li>- Capire la funzione del RC</li> <li>- Sapere leggere estratto RC</li> <li>- Conoscere i concetti di azienda individuale</li> <li>- Riconoscere le peculiarità, i vantaggi e gli svantaggi delle principali società di diritto svizzero</li> <li>- Capire lo scopo della procedura esecutiva, la sua utilità e i suoi limiti</li> <li>- Agganciare i concetti base di diritto fiscale appresi con quelli conosciuti ad economia</li> </ul> <p><b>Competenze (sociali, metodologiche,...)</b></p> <p><b>Al termine del corso lo studente ha acquisito le seguenti competenze:</b></p>	<p><b>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contratto di compravendita e affini</li> <li>- Contratto di locazione e affini</li> <li>- Contratto di lavoro</li> <li>- Contratto di appalto e mandato</li> <li>- Scopo, funzionamento e concetti di RC</li> <li>- Norme generali sulle ditte commerciali e la contabilità commerciali</li> <li>- Azienda individuale</li> <li>- SS</li> <li>- SNC, Sagl, SA</li> <li>- Concetto di Scoop</li> <li>- Esecuzione fallimenti: norme generali di procedura proc. di rigetto opposizione</li> <li>- Pignoramento / real. Pegno/ fallimento</li> <li>- Concetto di sequestro, az. Revocatoria, concordato</li> <li>- Imposte dirette/ indirette</li> <li>- Concetti di tasse/imposte fed., cant. comm.</li> <li>- Vari tipi di imposte</li> </ul>	<p><b>La valutazione della persona in formazione avviene nel modo seguente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prove scritte, almeno 2 per semestre, ev. una nota d'orale</li> <li>- applicazione e partecipazione alle lezioni</li> <li>- esecuzione puntuale dei compiti</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- la capacità di calare nel concreto ed eventualmente nel vissuto quotidiano i concetti acquisiti.</li> <li>- È in grado di comprendere e risolvere casi concreti.</li> <li>- Riconosce, tra le notizie quotidiane, tematiche trattate in classe ed è in grado di esprimere un giudizio sulle suddette tematiche.</li> <li>- È capace di lavorare sia individualmente che in gruppo nell'analisi di situazioni concrete.</li> <li>- Sa presentare, per quanto in forma semplificata, un determinato argomento attribuito.</li> </ul>		
	Supporti didattici necessari: CC, CO, dispense, articoli di cronaca, ev. calcolatrice.	